



UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DE PERNAMBUCO

UNIDADE ACADÊMICA DE GARANHUNS

U F R P E Av. Bom Pastor, s/n – Boa Vista – CEP 55292-270 – Garanhuns, PE

Telefones: (087) 3764-5503 – 3764-5517

Garanhuns, 09 de abril 2013.

Memo. CGCG: 10/2013

Para: Professores da Unidade Acadêmica de Garanhuns

**Ref.: Retificação do calendário do processo seletivo da Monitoria 2013**

Ilustres Professores,

Em razão da necessidade de cumprimento dos prazos de entrega de documentos ao Conselho Técnico Administrativo (CTA), e também para atender à solicitação dos professores no que tange ao acúmulo de atividades no término do semestre, vimos por meio deste retificar as datas do calendário da seleção do Programa de Monitoria. Nesse sentido, pedimos a atenção de todos no que concerne às novas datas abaixo.

Informo ainda que ao trâmites para a seleção continuam os mesmos e, abaixo, repito novamente as informações já veiculadas e chamo a atenção da comunidade acadêmica para o envio dos documentos para o e-mail [monitoriauag@gmail.com](mailto:monitoriauag@gmail.com).

Certa de contar com a compreensão de todos, coloco-me à disposição para quaisquer esclarecimentos.



## NOVAS DATAS DO CALENDÁRIO SELETIVO DO PROGRAMA DE MONITORIA 2013

Visando à organização do processo seletivo do Programa de Monitoria 2013 na Unidade Acadêmica de Garanhuns, vimos informar o calendário de atividades, cumprindo a Resolução do CEPE 262/2001<sup>1</sup>, que regulamenta o Programa de Monitoria na UFRPE. Para agilizar o processo, disponibilizamos no *link* Monitoria, na página da UAG, modelos de documentos: memorando, Plano de Trabalho, formulário de classificação dos candidatos e cadastro dos monitores aprovados.

Pedimos sua atenção para o novo formato de envio de documentos. Este ano desejamos que parte dos formulários sejam preenchidos e enviados por e-mail a fim de evitar tantos impressos. Os Planos de Trabalho e os Memorandos devem ser enviados para o e-mail [monitoriauaq@gmail.com](mailto:monitoriauaq@gmail.com) em formato PDF com assinatura (digital ou escaneada). Documentos não assinados não serão enviados para ranqueamento nos CCDs dos cursos e por isso pedimos a atenção de todos. Provas, resultados e o termo de compromisso do aluno devem ser impressos e entregues à Coordenação Geral para arquivo.

A distribuição equitativa das bolsas na Unidade Acadêmica de Garanhuns-UFRPE considera o número de disciplinas obrigatórias e este ano conta com mais cinco bolsas, totalizando 65, ficando a distribuição entre os cursos da seguinte forma:

Curso	Nº de disciplinas	Nº de bolsas
Agronomia	61	11
Engenharia de Alimen.	53	09
BC Computação	34	06
Med. Veterinária	58	10
Letras	37	07
Pedagogia	61	11
Zootecnia	61	11
<b>Total</b>	<b>366</b>	<b>65</b>

Para participar do processo, o professor deverá enviar seu Plano de Trabalho e o memorando até o dia **15 de abril de 2013** para o e-mail indicado acima. A Coordenação Geral os encaminhará aos CCDs dos cursos para análise e discussão das especificidades das disciplinas, ranqueamento e distribuição das bolsas com base no §1º do Art. 4º que considera os seguintes critérios de distribuição:

- I – Disciplina(s) que envolva(m) aulas práticas, de acordo com as especificidades da(s) mesma(s);
- II – Razão alunos por professor na(s) disciplina(s);
- III – Razão turmas por professor na(s) disciplina(s);
- IV – Razão alunos por turma na(s) disciplina(s);
- V – Carga horária prática semanal da(s) disciplina(s);
- VI – Plano de trabalho proposto.

Alertamos para o fato de que, em processos passados, alguns professores tiveram seus pedidos de bolsa indeferidos por motivos que destacamos para conhecimento: “primeira vez que a disciplina era ofertada”, “disciplina ministrada no último período do curso (fere o Art. 11 da

<sup>1</sup> Documento constante no *link* para o qual recomendamos leitura atenta.  
<http://www.ufrpe.br/uag/attachments/article/74/Relat%C3%B3rio%20Monitoria.pdf>

Resolução)”, “falta do Plano de Trabalho do orientador”. Casos como esses terão os pedidos de bolsa indeferidos assim como Planos e memorandos enviados sem assinatura.

Lembramos ainda que a monitoria voluntária pode ser solicitada à Coordenação Geral a qualquer tempo, contudo, esses monitores devem cumprir todas as exigências do Programa (submissão à avaliação, entrega de termo de compromisso, entrega de frequência até dia 15 de cada mês, entrega de relatório ao final do semestre – conforme Art.16 § 3º –, participação nas atividades da disciplina, entrega de termo de desligamento quando ocorrer). Os alunos selecionados e não contemplados com bolsa poderão, a critério do professor, ser considerados voluntários e deverão atuar normalmente nas atividades da disciplina.

Os relatórios devem ser entregues pelos monitores (bolsistas e voluntários) ao final do semestre letivo com a concordância e assinatura do professor orientador.

Documentos relativos à monitoria podem ser acessados no *link* Monitoria, na página da UAG.

Informamos que o processo seletivo será orientado conforme calendário abaixo.

### CALENDÁRIO DA MONITORIA 2013

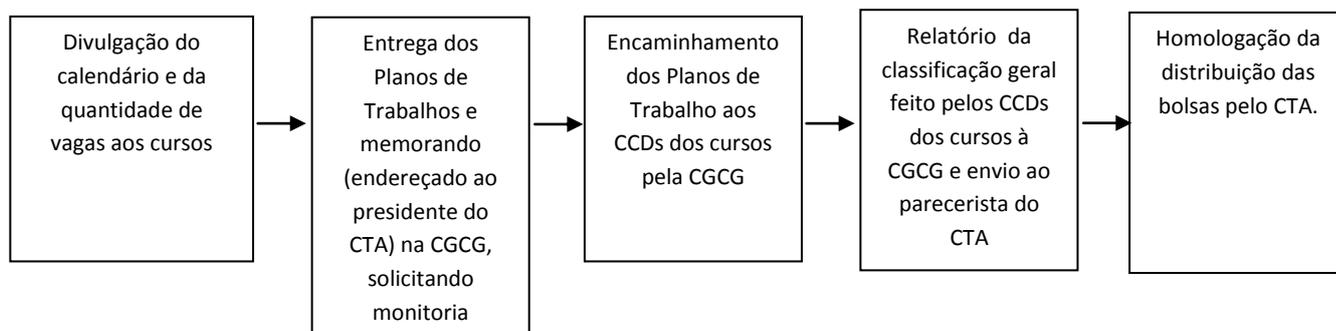
DATA	EVENTO
04 de abril de 2013	Divulgação do Informativo com vagas por curso à comunidade acadêmica.
<u>05 a 15 de abril de 2013</u> (Nova data)	Entrega do Plano de Trabalho à CGCG (c/ memo encaminhado ao presidente do CTA, Profº Airon Aparecido de Melo) pelo e-mail <a href="mailto:monitoriauaq@gmail.com">monitoriauaq@gmail.com</a> .
22 a 25 de abril de 2013	Avaliação das propostas pelos CCDs dos cursos.
28 de abril de 2013	Encaminhamento das Decisões dos CCDs à CGCG.
29 de abril de 2013	Entrega das decisões ao parecerista do CTA.
09 de maio de 2013	Homologação das vagas pelo CTA
14 de maio de 2013	Divulgação do Edital
15 a 23 de maio de 2013	Inscrição dos alunos no Setor de Monitoria.
26 a 30 de maio de 2013	Período de avaliação e envio da documentação dos candidatos (formulários devidamente preenchidos, provas, material de inscrição, cálculo de notas e média final etc.) ao Setor de

	Monitoria.
04 de junho de 2013	Divulgação dos resultados
05 de junho de 2013	Assinatura e entrega do termo de compromisso pelo monitor (voluntário e bolsista) e reunião de orientação aos monitores no Auditório III às 14h.

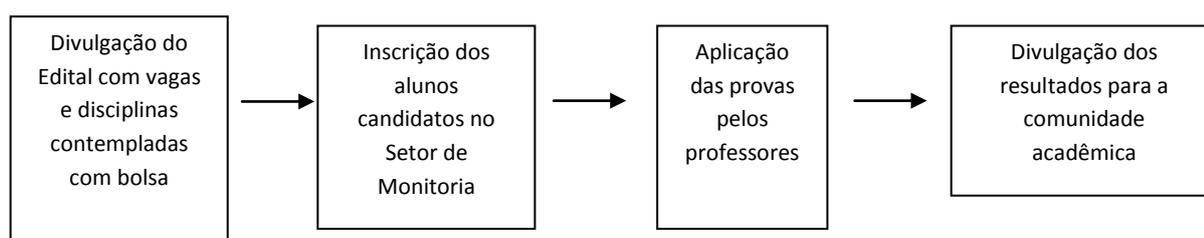
Abaixo apresentamos o fluxograma da seleção para melhor compreensão do processo.

### FLUXOGRAMA DA SELEÇÃO

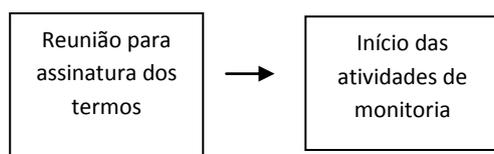
#### DA SOLICITAÇÃO DE VAGA DE MONITORIA



#### DA DIVULGAÇÃO DAS VAGAS AO RESULTADO DA SELEÇÃO



#### EXERCÍCIO DA MONITORIA



A Coordenação Geral dos Cursos está ciente de que o número de bolsas ainda não atende às demandas da UAG e já iniciou, junto à PREG, a solicitação de mais bolsas.

Agradecemos a colaboração de todos para a compreensão dos trâmites como também da transição da nova coordenação. Quaisquer dúvidas relativas à Seleção de Monitoria 2013 entrar em contato com a CGCG ou com o Setor de Monitoria ou pelo e-mail [monitoriauag@gmail.com](mailto:monitoriauag@gmail.com) .

Atenciosamente,

